

# REMONDIS - Klokkenluiderssysteem

In het voorwoord van onze Gedragscode heeft onze bestuurswoordvoerder, Ludger Rethmann, erop gewezen dat wij bij REMONDIS veel belang hechten aan verantwoord handelen. Wij zijn ervan overtuigd dat dit alleen mogelijk is als wij de wettelijke en ethische randvoorwaarden in acht nemen. Om recht te doen aan deze eis is het voor ons van groot belang om ons bewust te worden van compliance-relevant wangedrag.

Met haar klokkenluiderssysteem biedt REMONDIS daarom niet alleen alle medewerkers, maar ook alle derden de mogelijkheid om overtredingen van de wettelijke en interne regelgeving te melden. Hierbij wordt de vertrouwelijkheid, anonimiteit en privacy gewaarborgd. Elke binnenkomende melding wordt zorgvuldig gecontroleerd en overtredingen worden consequent onderzocht. Op deze manier voldoen wij niet alleen aan onze wettelijke bedrijfsverplichtingen, maar bieden we ook mogelijkheden om informatie door te geven om de medewerkers en het bedrijf te beschermen. Naast ons klokkenluiderssysteem staat het iedere klokkenluider vrij om contact op te nemen met externe meldpunten. Meer informatie vindt u [hier](#).<sup>1</sup>

Door het beantwoorden van de volgende vragen willen wij laten zien hoe ons klokkenluiderssysteem is ingericht. Op deze manier kunt u ons ook helpen om misstanden te verhelpen en onze eis tot verantwoordelijk handelen waar te maken.

## Inhoud

<b>REMONDIS - Klokkenluiderssysteem</b> .....	1
1. <b>Wat is ons klokkenluidersmeldpunt?</b> .....	2
2. <b>Wie kan contact opnemen met het klokkenluidersmeldpunt?</b> .....	2
3. <b>Over welke onderwerpen kan informatie worden gegeven?</b> .....	2
4. <b>Wat zijn de meldingstrajecten voor een melding?</b> .....	3
5. <b>Hoe wordt de anonimiteit gewaarborgd?</b> .....	3
6. <b>Hoe wordt met de meldingen omgegaan?</b> .....	3
7. <b>Zijn er negatieve gevolgen als er een melding wordt gedaan?</b> .....	4
8. <b>Wat als de inhoud van de melding niet waar is?</b> .....	4
9. <b>Wat gebeurt er als ik als klokkenluider zelf betrokken ben bij het voorval?</b> .....	4
10. <b>Hoe worden klokkenluiders geïnformeerd?</b> .....	4
11. <b>Worden de gegevens van de klokkenluider opgeslagen?</b> .....	4
12. <b>Zijn er voor mij kosten verbonden als ik gebruik maak van de compliance-coördinatoren?</b> .....	4

---

<sup>1</sup> Bron: EQS Group AG (<https://www.eqs.com/de/externe-meldestellen>)

## 1. Wat is ons klokkenluidersmeldpunt?

In het kader van de bestrijding van overtredingen van wettelijke voorschriften en/of interne bedrijfsregels vertrouwt de REMONDIS Groep op de centrale compliance-afdeling. De compliance-afdeling is beschikbaar voor alle klokkenluiders die vertrouwelijke informatie willen melden over onregelmatigheden bij REMONDIS. In de afzonderlijke vennootschappen wordt de compliance-afdeling vertegenwoordigd door de verantwoordelijke [compliance-coördinatoren](#).

## 2. Wie kan contact opnemen met het klokkenluidersmeldpunt?

De volgende groepen mensen kunnen worden beschouwd als "klokkenluiders" en vallen onder het klokkenluidersbeleid van REMONDIS.

- Medewerkers, inclusief managers
- Opdrachtgevers, adviseurs, dienstverleners, zakenpartners, leveranciers, belanghebbenden (bijv. klanten, leveranciers) en hun werknemers
- Voormalige en (potentiële) toekomstige werknemers en sollicitanten
- Vrijwillige stagiaires
- Toezichhoudende autoriteiten
- Aandeelhouders
- Derden die een nauwe relatie hebben met een melder

Dit beleid is van toepassing op alle kantoren, afdelingen en vestigingen van REMONDIS. Het is ook van toepassing op alle landen waarin we actief zijn. Als lokale wetten, regels of voorschriften voorzien in een hoger beschermingsniveau dan wat in dit beleid is opgenomen, is de lokale wetgeving leidend.

## 3. Over welke onderwerpen kan informatie worden gegeven?

De onderwerpen waarover informatie kan worden verstrekt zijn als volgt gedefinieerd:

- Witwassen van geld, terrorismefinanciering, corruptie en andere criminele handelingen
- Concurrentieverstorend gedrag, vrijheid tot het oprichten van vereniging
- Discriminatie, pesten, gelijke behandeling
- Schending van fundamentele rechten en mensenrechten (bijv.: kinderarbeid, dwangarbeid/slavernij)
- Gezondheid, operationele veiligheid, gezondheid en veiligheid op het werk
- Milieubescherming, onrechtmatige ontneming van land
- Niet-milieuverantwoorde omgang met afval
- Onthouden van passende lonen, gezondheid en veiligheid op het werk

Het klokkenluiderssysteem is niet bedoeld voor klachten die betrekking hebben op de operationele bedrijfsvoering, tenzij het de hiervoor genoemde onderwerpen betreft. Informatie die via het klokkenluiderssysteem wordt gemeld en betrekking heeft op kwesties buiten een van de gedefinieerde onderwerpen, wordt doorgestuurd naar de juiste contactpersoon, mits de klokkenluider hiervoor toestemming verleent, of de klokkenluider wordt de juiste contactpersoon genoemd.

#### 4. Wat zijn de meldingstrajecten voor een melding?

Praat met een leidinggevende of een verantwoordelijke compliance-coördinator bij uw REMONDIS-bedrijf of neem contact op met een van de klokkenluidersmeldpunten die door REMONDIS beschikbaar zijn gesteld:

- Compliance-afdeling:  
**Anoniem Compliance-hotline:** +49 2306 106-210  
**E-mailadres:** [compliance@remondis.de](mailto:compliance@remondis.de)  
**Per post:** REMONDIS Sustainable Services GmbH  
Afdeling Compliance  
Brunnenstraße 138  
D-44536 Lünen
  
- Chief Compliance Officer: Dr. Ernst-Joachim Grosche  
T +49 2306 106-8933  
F +49 2306 106-8936  
[ernst-joachim.grosche@remondis.de](mailto:ernst-joachim.grosche@remondis.de)

De informatie kan worden in het Duits en Engels, per telefoon, e-mail, post of persoonlijk ter plaatse worden doorgegeven.

De voor u verantwoordelijke [compliance-coördinator](#) vindt u op het intranet of via de centrale compliance-afdeling onder de eerder genoemde contactgegevens.

#### 5. Hoe wordt de anonimiteit gewaarborgd?

REMONDIS respecteert en beschermt uw identiteit als u besluit anonieme meldingen te doen. U kunt er op elk moment voor kiezen of u anoniem wilt blijven of uw identiteit wilt onthullen.

Naast de identiteit van de klokkenluider wordt ook alle andere informatie waaruit de identiteit direct of indirect kan worden afgeleid, vertrouwelijk behandeld.

Indien u besluit om uw identiteit bekend te maken, heeft u recht op vertrouwelijkheid en zal REMONDIS uw identiteit zoveel mogelijk beschermen. REMONDIS zal ook alle noodzakelijke stappen ondernemen om ervoor te zorgen dat u niet aan beperkingen wordt onderworpen.

#### 6. Hoe wordt met de meldingen omgegaan?

Mededelingen en de bijbehorende gegevens worden behandeld met het "need-to-know-principe". Dit principe gaat ervan uit dat alleen noodzakelijke kennis wordt verstrekt. Dit zorgt ervoor dat in principe alleen die personen toegang hebben tot de gegevens van de mededelingen die deze rechtstreeks nodig hebben voor de verwerking van de betreffende zaak.

## **7. Zijn er negatieve gevolgen als er een melding wordt gedaan?**

Klokkenluiders hoeven niet bang te zijn dat het personeel, het management of de organisatie represailles tegen hen plant, dit probeert of daadwerkelijk neemt. REMONDIS zal de klokkenluider tegen de volgende maatregelen beschermen:

- waarschuwingen of disciplinaire maatregelen;
- pesten op de werkplek;
- discriminatie;
- ontslag of beëindiging van het dienstverband;
- het verbieden van bijscholing;
- iedere andere actie die kan worden beschouwd als vergelding voor een melding.

De klokkenluider kan weigeren om vragen te beantwoorden waarvan hij of zij denkt dat ze hem/haar schade kunnen berokkenen.

## **8. Wat als de inhoud van de melding niet waar is?**

Er is sprake van een valse melding als deze opzettelijk of onachtzaam is gedaan. Het is geen sprake van een valse melding als een klokkenluider iets onwaars beweert maar ervan uitgaat dat het de waarheid is. Klokkenluiders hoeven niet bang te zijn voor negatieve gevolgen als de melding achteraf onwaar blijkt te zijn en zij niet onachtzaam of opzettelijk gehandeld hebben. Indien echter opzettelijk onjuiste informatie werd verstrekt is de beschermende werking van de EU-klokkenluidersrichtlijn niet van toepassing.

## **9. Wat gebeurt er als ik als klokkenluider zelf betrokken ben bij het voorval?**

Onze verantwoordelijke compliance coördinatoren zijn onderworpen aan de zwijgplicht. In de onderzoeksprocedure en het bepalen van sancties zal, indien mogelijk, rekening worden gehouden met het feit dat u de zaak hebt gemeld.

## **10. Hoe worden klokkenluiders geïnformeerd?**

Als onderdeel van ons onderzoeksproces zal REMONDIS de klokkenluider informeren over de voortgang van het onderzoek. REMONDIS heeft zich ertoe verplicht, de ontvangst van de informatie binnen zeven dagen te bevestigen en de klokkenluider uiterlijk binnen drie maanden op de hoogte te stellen van geplande of genomen maatregelen.

## **11. Worden de gegevens van de klokkenluider opgeslagen?**

Voor het klokkenluidersproces worden alleen de persoonsgegevens opgeslagen die u aan de Chief Compliance Officer of aan de betreffende compliance-coördinator verstrekt. Bovendien worden gegevens, waarvan u niet wilt dat ze worden opgeslagen, niet opgenomen of verwijderd uit de documentatie van de betreffende zaak.

## **12. Zijn er voor mij kosten verbonden als ik gebruik maak van de compliance-coördinatoren?**

Nee, er ontstaan geen kosten voor klokkenluiders.