

# Fachperson Rechnungswesen & Datenanalyse (w/m/d)

**Im Auftrag der Zukunft - Wir bewegen Ideen: Aus Wertstoff wird Rohstoff, aus Biomasse Strom, aus Abfall Wärme, aus Wasser Leben. Mehr als 40.000 Menschen arbeiten bei REMONDIS an ganzheitlichen Lösungen, die Fortschritt und Ressourcenschonung in Einklang bringen. Gemeinsam, wieder und wieder, weltweit.**

**Festanstellung 100%**

**Standort: Schaffhausen**

**Einstellung möglich: per 01.03.2026 oder nach Vereinbarung**

**REMONDIS Schweiz AG,**

Patrick Brun, Personalleitung

Mühlentalstrasse 371,

8200 Schaffhausen

[patrick.brun@remondis.ch](mailto:patrick.brun@remondis.ch)

T +41 79 421 21 46

## **So sieht Ihr Tag bei uns aus**

- \_ Analyse, Strukturierung und Weiterentwicklung bestehender Prozesse und Abläufe
- \_ Aufbereitung, Konsolidierung und Aggregation von Daten und Tabellen aus verschiedenen Quellen
- \_ Erstellung von Auswertungen, Übersichten und Entscheidungsgrundlagen
- \_ Intensive Arbeit mit Excel (Tabellenaufbau, Datenaggregation, Auswertungen)
- \_ Unterstützung der Fachabteilungen bei Prozess und Datenfragen mit zukünftiger Nutzung von Power BI
- \_ Mitarbeit in internen Projekten sowie bei der Optimierung administrativer Abläufe
- \_ Enge Zusammenarbeit mit internen Schnittstellen wie Buchhaltung und dem Bereich digitale Transformation

## **Ihre Qualifikationen auf einen Blick**

- \_ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, Weiterbildung oder Studium
- \_ Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung, auch geeignet für Studienabgänger:innen mit Praxiserfahrung
- \_ Sehr gute Kenntnisse der MS-Office-Palette, insbesondere Excel und Power BI
- \_ Affinität zu Zahlen, Daten, buchhalterischen Prozessen und Rechnungswesen
- \_ Erfahrung oder starkes Interesse an Prozessanalyse und -optimierung
- \_ Analytische, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- \_ Sehr gute Deutschkenntnisse; Französisch und Englisch von Vorteil

## **Unser Angebot für Ihren Einsatz**

- \_ Eine vielseitige Funktion mit Entwicklungsperspektive über die klassische Sachbearbeitung hinaus
- \_ Aktive Mitgestaltung von Prozessen und Arbeitsabläufen
- \_ Strukturierte Einarbeitung und Unterstützung durch ein eingespieltes Team
- \_ Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- \_ Moderne Anstellungsbedingungen in einem stabilen und zukunftsorientierten Unternehmen
- \_ Ein wertschätzendes Arbeitsumfeld in einem familiengeführten Konzern

Wir freuen uns auf Ihr vollständiges Bewerbungsportfolio via E-Mail an Herrn Patrick Brun (Personalleitung REMONDIS Schweiz AG): [patrick.brun@remondis.ch](mailto:patrick.brun@remondis.ch)

Für allfällige telefonische Rückfragen erreichen Sie mich unter folgender Telefonnummer: +41 79 421 21 46

**Die Zukunft gehört Ihnen: Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**